



## **Acta para la página web del Club**

En la ciudad de Montevideo, el día jueves 25 de enero de 2024, se reúne el Consejo Directivo de Club Banco República en su sede de la calle Juan Benito Blanco 1289, con asistencia de sus miembros, señores Juan Geymonat, Eduardo Marques, Adriana Rosewarne, Alicia Castiñeiras, William Rodríguez, Nancy Igoa, Nelson Píriz, Carlos Ruiz, Fernanda Vicente y Carlos Díaz.

Faltan:

- con aviso: Sra. Marcela Pizzorno.
- con licencia: Sr. Fernando Mello.

Se encuentra presente por la Dirección General, Sres. Pablo Hernández y Daniel Daners.

Siendo la hora 09:20 se da comienzo al acto. Preside el señor Juan Geymonat y actúa en Secretaría la señora Adriana Rosewarne.

## **ACTA ANTERIOR**

**18-01-2024.** Aprobada.

## **RELACIÓN DE ASUNTOS DE DIRECCIÓN GENERAL**

**Acta anterior: Lectura y aprobación del acta anterior y acta para publicar en la web.** Se aprueban.

**Futsal.** En función de la reunión que se mantuvo con los referentes de la subcomisión de Futsal, el Consejo Directivo resuelve dejar en suspenso la resolución de fecha 18.01.2024 hasta la presentación de nueva propuesta económica.

Se propone solicitarles cubrir gastos aproximadamente de \$100.000 durante los 9 meses de competencia.

Pasa al Equipo Asesor para informar a la subcomisión.

El Sr. William Rodríguez deja constancia que no se le comunicó la fecha de la reunión y le hubiera gustado estar presente.

Considera que el Club debe recuperar los gastos externos: traslados, contratación de médico, alquiler de canchas, etc.

## **Asuntos pendientes**

- Definir el Funcionario Oficial de cumplimiento.
- Informe de evaluación de empresas tercerizadas.
- Encargado de Turno - Departamento de Conservación y Servicios.

**Ingreso a sala.** Siendo la hora 10:25 ingresa la Sra. Fernanda Vicente.

**Informe económico: Departamento de Administración presenta informe de disponibilidades y pagos pendientes a proveedores.**

El Sr. Daniel Daners presenta cuenta corriente de la empresa SEG.

Enterados.

**Ajuste de precio del Pasaporte Deportivo.** Se resuelve ajustar el precio del pasaporte para el cual se determina el mismo precio que la cuota cooperador, manteniendo el mismo criterio en los futuros ajustes.

William Rodríguez presenta moción para considerar:

- Exoneración del cobro del pasaporte a los socios competidores
- Pago en 10 cuotas a los socios becados de los planteles.

La Sra. Adriana Rosewarne informa del artículo 75 del Reglamento: Art. 75º.- No podrá reverse un asunto reconsiderado hasta transcurridos seis meses de la fecha en que fuera tratada su reconsideración.

El Sr. William Rodríguez deja constancia en actas del artículo 74 del Reglamento: Art. 74º.- La reconsideración de resoluciones adoptadas solo podrá solicitarse cuando exista un quórum por lo menos igual al registrado en oportunidad de adoptarse la resolución original y se obtenga mayoría de votos.

**Renovación de contrato Lucas Malcuori.** Se aprueba.

**Egreso de sala.** Siendo la hora 11:05 se retira el Sr. Carlos Díaz.

**Teatro del Notariado: renovación de convenio.** Se aprueba.

**Polo Acuático: encuentro en Plaza 12.** Se autoriza. Se solicita al Departamento Físico actualizar la planilla con el registro de los gastos de cada deporte y llevar de esta forma un control de las actividades que se vienen realizando.

**Travesía.** Se autoriza la realización de la Travesía en las mismas condiciones que el año pasado, cambiando la distribución de la recaudación: 75% para el Club y un 25% para la Federación.

Se encomienda al Área de Comunicación difusión del evento.

**Socio Jorge Luis Pórfido: excepción para prorrogar la validez del pago semestral.** Se aprueba.

## **RELACIÓN DE ASUNTOS DE COMISIONES DE DIRECTIVA**

### **COMISIÓN DE EDUCACIÓN FÍSICA Y DEPORTES**

Se considera y aprueba el informe de 23 de los ctes. que figura en Relación de Asuntos y forma parte del acta presente.

Se hace constar que la Sra. Nancy Igoa reitera su solicitud que las propuestas de clases vengan acompañadas de su informe económico correspondiente.

**Solicitud Guillermo Williman - Becas a jugadoras.** Se aprueban.

**Propuesta de clases nuevas 2024.** Se autoriza: - Implementar un horario de pileta libre los martes y jueves de 21.30 a 22.30 en pileta 2, compartiendo espacio con Buceo.

- Implementar las clase Funcional-Bike y Zona media+Streching los LMV entre las 07.00 y 08.45 horas.

- Implementar un nuevo grupo de preescolares en la frecuencia de LMV en horario vespertino

- Reformular el grupo de natación de 5 a 8 años de LMV extendiéndose hasta los 13 años.

- SEI - Dirección General continuará trabajando con la Dirección del SEI para habilitar la asistencia de socios en los horarios de actividad física (gimnasia y piscina) en grupos curriculares del SEI y Extensión Escolar

- Horarios de usos de instalaciones por parte de planteles:  
Balonmano - Lunes y Miércoles deberá comenzar su actividad en el Gimnasio E a partir de la hora 19.15, pudiéndose extender hasta las 23.30 horas

Futsal - Pendiente de confirmación de categorías para el 2024

Vóleibol - Se resuelve que el grupo de futsal social de la hora 20.30 los martes y jueves, rote la utilización del Gimnasio A una vez a la semana, a coordinar con los cuerpos técnicos de los planteles.

Natación - Dirección General coordinará con el Jefe de los Planteles Prof. Hery Leyva una reducción del uso de andariveles los LMV con el objetivo de contemplar la inclusión de nuevos horarios de pileta libre entre las 18.30 y 20.30 horas y con los técnicos de Waterpolo.

**Egreso de sala.** Siendo la hora 11:32 se retira el Sr. Eduardo Marques.

## **ASUNTOS VARIOS**

### **Nelson Píriz: licencia**

El Sr. Nelson Píriz solicita licencia por el mes de febrero 2024.

**Aprobado. Se citará al suplente respectivo.**

Siendo la hora 12:30, se levanta la sesión.

**Adriana Rosewarne**  
**Secretario**

**Juan Geymonat**  
**Presidente**